Оферта на оказание услуг FORMULA X

https://formulax.team/offer/

Редакция от 10 октября 2026 года, версия 2026-10-10.

Индивидуальный предприниматель Комарова Анна Андреевна, ИНН 741516503484, ОГРНИП 322745600021252 (далее — «Исполнитель»), размещает общие условия оказания услуг заказчикам — физическим лицам, индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам (далее — «Заказчик»). Эти условия применяются вместе с индивидуально согласованным предложением, содержащим существенные условия конкретного заказа и прямую ссылку на эту редакцию оферты.

1. Предмет и состав заказа

1.1. Исполнитель оказывает согласованные услуги по организации форумов, конференций, бизнес-лагерей, отраслевых школ, чемпионатов, фестивалей и городских событий; разработке и застройке выставочных стендов; техническому обеспечению, фото- и видеопроизводству, PR и медиасопровождению мероприятий.

1.2. Состав работ и услуг, результат, место, сроки, цена, этапы и обязанности сторон фиксируются в спецификации, смете или ином письменном предложении и счёте. Согласование допускается в переписке, позволяющей достоверно установить стороны и содержание договорённости. Если заказ включает изготовление конструкций или иные работы, применяются также нормы ГК РФ о подряде.

2. Заключение договора

2.1. Заявка на сайте, звонок или сообщение служат запросом на обсуждение проекта. Просмотр сайта и отправка брифа не являются акцептом и не создают обязанности оплатить услуги.

2.2. После согласования существенных условий Исполнитель направляет предложение и счёт с прямой ссылкой на настоящую редакцию оферты. Акцептом такого предложения является оплата указанного в счёте платежа, включая согласованную предоплату (пункт 3 статьи 438 ГК РФ). До согласования этих условий опубликованный текст не является самостоятельным предложением выполнить неопределённый объём услуг по неопределённой цене.

2.3. Если стороны подписывают отдельный договор, его условия имеют приоритет в пределах, допускаемых законом. Заказы, для которых законом предусмотрена специальная процедура заключения договора, оформляются по этой процедуре.

3. Цена, оплата и изменение объёма

3.1. Цена, налоги, размер и сроки платежей согласуются для каждого заказа и указываются в предложении и счёте. Единого публичного тарифа настоящая оферта не устанавливает. Оплата производится по банковским реквизитам Исполнителя; сайт не принимает данные банковских карт.

3.2. Дополнительные работы, расходы, переносы и изменение сметы предварительно согласуются письменно. Исполнитель не вправе в одностороннем порядке увеличивать согласованную цену или включать платные услуги без согласия Заказчика.

4. Исполнение и приёмка

4.1. Исполнитель организует выполнение заказа в согласованные сроки, предоставляет информацию о ходе работ по обоснованному запросу и вправе привлекать подрядчиков, сохраняя ответственность перед Заказчиком за их действия.

4.2. Заказчик предоставляет необходимые материалы и согласования, назначает контактное лицо и оплачивает услуги в установленные сроки. Если Заказчик задерживает материалы, согласования или оплату, сроки исполнения соразмерно переносятся; стороны фиксируют изменение графика и связанные с ним расходы.

4.3. Порядок передачи результатов и приёмки определяется заказом: акт, отчёт, передача материалов либо иное согласованное подтверждение. Недостатки рассматриваются по нормам закона и договору; отсутствие немедленных замечаний не лишает Заказчика законных требований.

4.4. Для Заказчиков — юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: Заказчик подписывает акт либо направляет мотивированные замечания в течение 5 рабочих дней с даты получения акта. Если в этот срок не поступили ни подписанный акт, ни мотивированные замечания, услуги считаются принятыми в объёме, указанном в акте. Это условие не применяется к Заказчикам-потребителям.

5. Материалы, права и конфиденциальность

5.1. Заказчик передаёт материалы, которыми вправе распоряжаться для целей проекта. Состав передаваемых исключительных прав или лицензии на созданные результаты, способы использования и вознаграждение согласуются отдельно в письменной форме. Публикация имени клиента, логотипов, фотографий и материалов проекта в портфолио Исполнителя допускается только с письменного согласия Заказчика.

5.2. Стороны сохраняют конфиденциальность непубличной коммерческой и иной защищаемой информации. Передача привлечённым исполнителям допускается в необходимом объёме при условии принятия ими обязательств о конфиденциальности. Персональные данные обрабатываются в соответствии с опубликованной Политикой.

6. Отказ, прекращение и возврат

6.1. Заказчик вправе отказаться от договора оказания услуг в порядке, предусмотренном законом. Заказчик-потребитель может сделать это в любое время при оплате фактически понесённых Исполнителем расходов, непосредственно связанных с исполнением его договора (статья 32 Закона РФ «О защите прав потребителей»). Такие расходы должны быть обоснованы и подтверждены документами; предоплата не считается невозвратной автоматически.

6.2. Для работ по изготовлению стендов и других результатов последствия отказа определяются нормами о подряде с учётом прав потребителя. При прекращении заказа стороны определяют выполненный объём, подлежащие оплате суммы и остаток к возврату без двойного учёта одних расходов. Возврат производится в течение 10 дней с даты получения требования, если иной срок не установлен законом или договором с Заказчиком — юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем.

6.3. Отказ Исполнителя от договора допускается только в установленном законом порядке, включая возмещение убытков Заказчику в предусмотренных законом случаях.

7. Ответственность и споры

7.1. Стороны отвечают за нарушение обязательств по законодательству Российской Федерации. Результаты прошлых проектов в портфолио описывают конкретные проекты и не являются обещанием таких же показателей для каждого нового заказа; обязательные результаты конкретного проекта фиксируются при согласовании.

7.2. Ответственность Исполнителя перед Заказчиком — юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем ограничивается реальным ущербом и не может превышать цену соответствующего заказа. Упущенная выгода не возмещается. Ограничение не применяется к умышленному нарушению обязательства (пункт 4 статьи 401 ГК РФ).

7.3. Обстоятельства непреодолимой силы учитываются при наличии установленных законом признаков и связи с нарушением обязательства. Сторона уведомляет другую сторону в разумный срок и принимает разумные меры к уменьшению последствий. Изменение планов, отсутствие денежных средств или нарушение обязательств контрагентами не являются обстоятельствами непреодолимой силы.

7.4. Претензии направляются Исполнителю по указанным ниже контактам. Срок ответа на претензию — 10 рабочих дней с даты получения.

7.5. Споры с Заказчиками — юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями после соблюдения претензионного порядка рассматриваются Арбитражным судом города Москвы. Заказчик-потребитель вправе предъявить иск по своему выбору в суд по месту нахождения Исполнителя, своему месту жительства или пребывания либо месту заключения или исполнения договора (статья 17 Закона РФ «О защите прав потребителей»).

8. Действие редакции

Договор действует до исполнения или законного прекращения обязательств. Новая редакция оферты применяется к новым предложениям и не меняет ранее согласованный и оплаченный заказ без соглашения сторон.

9. Реквизиты и связь

Индивидуальный предприниматель Комарова Анна Андреевна

ИНН 741516503484 · ОГРНИП 322745600021252

Адрес: 456305, Челябинская область, г. Миасс, пер. Карла Маркса, 4

Телефон: +7 963 075-09-99 · Email: a.komarova.life@yandex.ru · Telegram: @formulax_zayavki_bot (https://t.me/formulax_zayavki_bot)

Расчётный счёт: 40802810501500333484 в ООО «Банк Точка» · БИК: 044525104 · Корреспондентский счёт: 30101810745374525104